



Sundbybergs
Folkhögskola



Välkomna på introduktion /
Welcome to the introduction

Rektor

- Marc Harding: marc.harding@sundbyberg.fhsk.se

Utbildningsledare

- Katarina Einald: katarina.einald@sundbyberg.fhsk.se

Administratör (om man vill beställa intyg eller betyg)

- Galina Lastovkina: galina.lastovkina@sundbyberg.fhsk.se

Kurator

- Karin Hallgren: karin.hallgren@sundbyberg.fhsk.se

Vad är en folkhögskola?

Det är en skolform där man tror på att låta olika människor, kulturer och livsvillkor att träffa varandra.

På en folkhögskola är dialogen i klassrummet viktig.

Man utgår från elevernas förkunskaper och erfarenheter.



What is a folkhögskola?

It is a school form where one believes in allowing different people, cultures and circumstances to meet each other.

In a folkhögskola the dialogue is important.

Teaching is based on students' prior knowledge and experiences.



Olika spår på sfi – olika lång skolbakgrund.

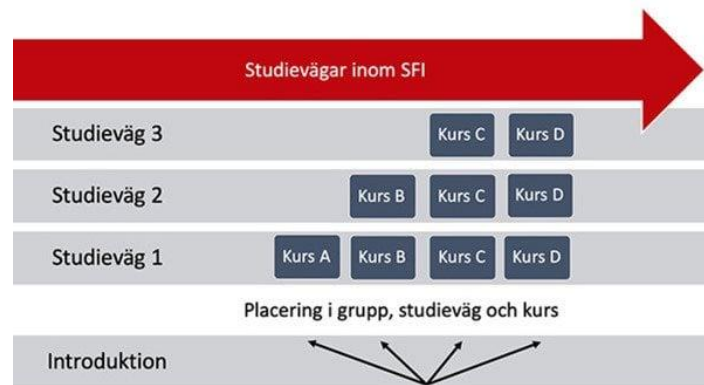
Man kan läsa kurs A, B, C och D.

- Kurs B - ungefär 33 veckor
- Kurs C - ungefär 27 veckor
- Kurs D - ungefär 20 veckor

Different tracks on sfi – depending on student's school background.

You can study course A, B, C and D.

- Course B – approximately 33 weeks
- Course C – approximately 27 weeks
- Course D – approximately 20 weeks



Lektioner och studieaktivitet

- Lektionerna är i skolan.
- Det är viktigt att du har en bra dialog med din lärare om du till exempel inte kan komma till skolan på grund av sjukdom, resa eller jobb.
- Om du är borta från skolan 3 veckor i rad riskerar du att förlora din plats. Kontakta gärna din lärare eller administrationen. Då måste du ansöka till SFI igen. Detta är enligt Göteborg stads regler och rutiner.

Lectures and study activity

- The lectures are in school.
- It is important that you maintain good communication with your teacher, for example, if you are unable to attend school due to illness, travel, or work.
- If you are absent from school for three consecutive weeks, you risk losing your place. Please contact your teacher or the administration. You will then need to reapply to SFI. This is in accordance with the rules and procedures of the City of Gothenburg.



Flytta till en annan kommun

- Om du flyttar från Göteborg till en annan kommun ska du informera oss. Du ska göra detsamma om du flyttar från en annan kommun till Göteborg.
- Mejla vår administratör Galina till:
galina.lastovkina@sundbyberg.fhsk.se

Move to Another Municipality

- If you move from Gothenburg to another municipality, please inform us. You should do the same if you move from another municipality to Gothenburg.
- Email our administrator Galina at:
galina.lastovkina@sundbyberg.fhsk.se



- Vi arbetar med en digital lärplattform som heter Moodle.
- Vi använder en bok som heter Svenska dag för dag och den är också kopplad till Moodle. Den är temastiskt upplagd där fokus ligger på läsa, höra, skriva, tala och grammatik. Våra häften följer bokens upplägg.
- Varje kurs har en kursplan som man arbetar efter.
- Kontakt med läraren sker via Moodle och mejl.
- Läraren lägger ut ny information på Moodle.
- We are working with a digital learning platform which is called Moodle.
- We use a book called Svenska dag för dag, which is also linked to Moodle. It is organized thematically, focusing on reading, listening, writing, speaking, and grammar. Our booklets follow the structure of the textbook.
- Each course has a syllabus that we follow.
- Contact with the teacher takes place through Moodle and email.
- The teacher posts new information on Moodle.



Skanna QR-koden nedan för att skapa ett konto på Moodle / Scan the QR code below to create an account on Moodle

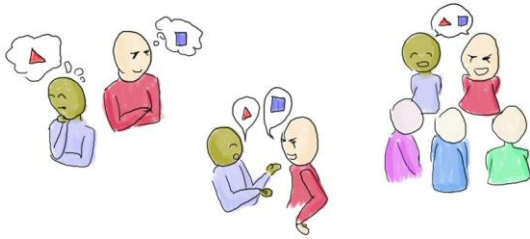


Några arbetssätt

— — —

- EPA-modellen

E.P.A. - enskilt, par, alla



- Språkcafé



- Nyheter på lätt svenska



Nyheter på
lätt svenska

EPA-modellen

— — —

EPA-modellen är ett enkelt sätt att jobba i klassrummet. EPA står för "Enskilt", "Par" och "Alla".

1. "Enskilt": Först tänker varje elev själv på en fråga eller ett problem. De kanske skriver ner sina tankar.
2. "Par": Sedan pratar eleven med en klasskompis om vad de tänkt. De jämför sina idéer och diskuterar tillsammans.
3. "Alla": Till slut pratar hela klassen om frågan. Alla delar med sig av vad de och deras par kom fram till.

EPA-modellen hjälper alla att vara delaktiga och få tid att tänka innan de pratar i grupp.

The EPA model is a simple method used in the classroom. EPA stands for "Individual", "Pair", and "All".

1. "Individual" First, each student thinks about a question or problem on their own. They might write down their thoughts.
2. "Pair": Then, the student talks with a classmate about what they thought. They compare their ideas and discuss together.
3. "All": Finally, the whole class talks about the question. Everyone shares what they and their partner came up with.

The EPA model helps everyone participate and gives time to think before speaking in a group.

SFI – kurser och betyg

För att ta betyg i respektive kurs måste man nå alla mål som finns i kursplanen.

Elevens uppgift är att:

- Delta i undervisningen.
- Vara aktiv i klassrummet och på Moodle.
- Genomföra och lämna in läxor.
- Genomföra övningsuppgifter, bedömningsuppgifter och prov.

I slutet av varje kurs får man betyg. Det finns två betyg på SFI: **Godkänt** och **Icke-Godkänt**.

SFI – courses and grades

To get grade in each course, the student must achieve all the goals in the syllabus.

The student's task is to:

- Attend the classes.
- Be active in the classroom and on Moodle.
- Complete and submit homeworks.
- Take all the tests.

At the end of each course you will get a grade. There are two grades on SFI: **Pass** / **Not pass**.



För oss på skolan är det viktigt att ha en bra dialog med våra elever, till exempel genom:

- din lärare, administration eller utbildningsledare
- klassråd
- elevråd



For us at the school, it is important to have a good dialogue with our students, for example through:

- your teacher, administration, or principal
- class council
- student council

Vår vision och likabehandling

Our vision and equal treatment

Vårt mål är att:

- Skolan ska vara fri från trakasserier, hot, diskriminering och kränkning.
- Ha en arbetsplats för studerande och personal där alla känner sig trygga och blir respekterade och accepterade.
- Alla elever ska känna till vem de ska vända sig till på skolan om de känner sig kränkta eller diskriminerade.

Vänd dig till skolans kurator eller till Katarina om du skulle känna dig kränkt eller diskriminerad.

Our goal is:

- The school must be free from haressment, threats, discrimination and violation.
- To have a workplace for student and staff where everyone feels safe and is respected and accepted.
- All students should know who to turn to in school if they feel offended or discriminated.



Contact the school's counselor or Katarina if you feel offended or discriminated



Studieperiod hösten 2025 / Study period Autumn 2025

Den 4 augusti 2025 - den 19 december 2025

Kalendersidan.se

2024

Juli	Augusti	September	Oktober	November	December
Må 1	To 1	Sö 1	Ti 1	Fr 1	Sö 1
Ti 2	Fr 2	Må 2	On 2	Lö 2 Alla helgons dag	Må 2
On 3	Lö 3	Ti 3	To 3	Sö 3	Ti 3
To 4	Sö 4	On 4	Fr 4	Må 4	On 4
Fr 5	Må 5	To 5	Lö 5	Ti 5	To 5
Lö 6	Ti 6	Fr 6	Sö 6	On 6	Fr 6
Sö 7	On 7	Lö 7	Må 7	To 7	Lö 7
Må 8	To 8	Sö 8	Ti 8	Fr 8	Sö 8
Ti 9	Fr 9	Må 9	On 9	Lö 9	Må 9
On 10	Lö 10	Ti 10	To 10	Sö 10	Ti 10
To 11	Sö 11	On 11	Fr 11	Må 11	On 11
Fr 12	Må 12	To 12	Lö 12	Ti 12	To 12
Lö 13	Ti 13	Fr 13	Sö 13	On 13	Fr 13
Sö 14	On 14	Lö 14	Må 14	To 14	Lö 14
Må 15	To 15	Sö 15	Ti 15	Fr 15	Sö 15
Ti 16	Fr 16	Må 16	On 16	Lö 16	Må 16
On 17	Lö 17	Ti 17	To 17	Sö 17	Ti 17
To 18	Sö 18	On 18	Fr 18	Må 18	On 18
Fr 19	Må 19	To 19	Lö 19	Ti 19	To 19
Lö 20	Ti 20	Fr 20	Sö 20	On 20	Fr 20
Sö 21	On 21	Lö 21	Må 21	To 21	Lö 21
Må 22	To 22	Sö 22	Ti 22	Fr 22	Sö 22
Ti 23	Fr 23	Må 23	On 23	Lö 23	Må 23
On 24	Lö 24	Ti 24	To 24	Sö 24	Ti 24
To 25	Sö 25	On 25	Fr 25	Må 25	On 25 Juledagen
Fr 26	Må 26	To 26	Lö 26	Ti 26	To 26 Annandag jul
Lö 27	Ti 27	Fr 27	Sö 27	On 27	Fr 27
Sö 28	On 28	Lö 28	Må 28	To 28	Lö 28
Må 29	To 29	Sö 29	Ti 29	Fr 29	Sö 29
Ti 30	Fr 30	Må 30	On 30	Lö 30	Må 30
On 31	Lö 31	To 31			Ti 31